

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”nın yürütülmesine ilişkin bu Yönerge, öğretmen adayı yetiştiren lisans programları dışındaki yükseköğretim programlarına kayıtlı lisans öğrencilerine ve bu programlardan mezun olanlara “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”nda eğitim verilmesine ilişkin usul ve esasları düzenler.

Dayanak

MADDE 2 – Bu Yönerge, Yükseköğretim Kurulunun 25/9/2014 tarihli kararıyla değişik “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Usul ve Esaslar”ı ile 2678 sayılı Tebliğler Dergisinde, Mart 2014’de yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) Talim ve Terbiye Kurulunun 20/2/2014 tarihli ve 9 sayılı Kararı ile kabul edilen “Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları”na dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – Bu Yönergede geçen;

- a) **Fakülte:** Eğitim Fakültesini,
- b) **Fakülte Kurulu:** Anadolu Üniversitesi Eğitim Fakültesi Fakülte Kurulunu,
- c) **Fakülte Yönetim Kurulu:** Anadolu Üniversitesi Eğitim Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- ç) **Formasyon Birimi:** Eğitim Fakültesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Birimini,
- d) **MEB:** Milli Eğitim Bakanlığını,
- e) **Rektör:** Anadolu Üniversitesi Rektörünü,
- f) **Senato:** Anadolu Üniversitesi Senatosunu,
- g) **Üniversite:** Anadolu Üniversitesini,
- ğ) **Üniversite Yönetim Kurulu:** Anadolu Üniversitesi Yönetim Kurulunu

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim-Öğretimle İlgili Esaslar

Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı

MADDE 4 – “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”; MEB Talim ve Terbiye Kurulunun 20/2/2014 tarihli ve 9 sayılı Kararı gereği ilgili çizelgede yer alan lisans düzeyinde eğitim-öğretim veren yükseköğretim programlarına kayıtlı öğrenciler ve bu programların mezunlarına yönelik olarak Eğitim Fakültesi tarafından düzenlenir.

Süre

MADDE 5 – “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”; lisans mezunlarına 2 dönem, lisans öğrenimine devam eden öğrencilere de VII. yarıyıldan başlamak kaydıyla 2 dönem olarak uygulanır.

Kontenjanlar, başvuru tarihleri ve başvuru koşulları

MADDE 6 – Kontenjanlar ve başvuru tarihleri ve başvuru koşulları Fakülte Kurulunun önerisiyle Senato tarafından karara bağlanır. Başvurular Dekanlığa;

- “Onaylı Not Durum Belgesi (Transkript)”,
- “Diploma” ya da “Geçici Mezuniyet Belgesi”,
- Nüfus Cüzdanı fotokopisi (kayıt sırasında aslını göstermek koşuluyla),
- “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Kayıt Formu” (Kayıt sırasında verilir.)

ile yapılır.

Başvuruda bulunacak öğrencilerin/mezunların “Akademik Başarı Ortalaması”nın/“Genel Not Ortalaması”nın 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekir. Alt dönemden 2’den fazla başarısız (FF, DZ veya YZ) dersi olan öğrenci, programa başvuramaz.

Çift anadal programına kayıtlı öğrenci de gerekli koşulları sağlaması durumunda “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”na başvurabilir. Anadal ve ikinci anadal lisans programının, bu Yönergenin 4 üncü maddesinde belirtilen çizelgede yer alması durumunda, öğrencinin iki programdan birini tercih etmesi zorunludur.

Fakülte Yönetim Kurulu, yeterli sayıda başvuru olmayan kontenjanları, başvurunun yoğun olduğu alanlara ve MEB’in atama olasılığı yüksek olan alanlarına aktarabilir.

Aynı programı tercih eden adayların puanlarının eşit olması ve bu durumdaki öğrencilerin tümünün kontenjan kısıtı nedeniyle ilgili programa yerleştirememesi durumunda, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yeterli sayıda başvuru olmayan kontenjanlardan ilgili programa aktarma yapılır.

Programa yerleştirme ve kesin kayıt

MADDE 7 – “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”na yerleştirmeler, başvuruda bulunan adayların “Akademik Başarı Ortalaması”/“Genel Not Ortalaması” dikkate alınarak kontenjanlar dâhilinde yapılır.

Asıl listede ismi açıklanan aday, istenen belgeleri “Formasyon Birimi”ne vererek kesin kaydını yaptırır.

Dersler

MADDE 8 – Dersler, yarıyıl esasına göre düzenlenir. Derslerin haftalık teorik ve uygulama saati, kredi değeri, varsa ön koşulları, derslerin yarıyıllara göre dağılımı, derslerin yüz yüze veya uzaktan öğretim teknolojileriyle yapılmasına ilişkin hususlar vb. derslerle ilgili diğer konular Fakülte Kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

Kayıt yenileme

MADDE 9 – “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”na devam eden öğrenci, ilgili yarıyılın başında Senatonun belirlediği tarihler arasında kaydını yenilemek

zorundadır. Kaydını yenilemeyen öğrenci, “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı” öğrencilik hakkını kaybeder.

Derslere devam zorunluluğu, sınavlar ve başarı notunun hesaplanması

MADDE 10 – Derslere devam zorunluluğu, sınavlar ve başarı notunun belirlenmesinde, 3/9/2015 tarihli ve 29464 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Anadolu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri geçerlidir.

“Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”ndaki başarı durumu, öğrencinin anadal programındaki başarısını ve mezuniyetini etkilemez. “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”ndaki dersler ve notlar için ayrı bir “Not Durum Belgesi” düzenlenir.

I. ve II. yarıyılar sonunda başarısız olan öğrencinin “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”ndan kaydı silinir.

Sertifika

MADDE 11 – Programı başarıyla tamamlayanlara, belirlenmiş ücretleri yatırmaları koşuluyla “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Sertifikası” verilir. Süresi içinde programı tamamlayamayanların programdan ilişkisi kesilir, ancak talepleri üzerine kendilerine “Not Durum Belgesi” verilir.

Muafiyet

MADDE 12 – “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı”na kayıt yaptıranlar her yarıyılın başladığı ilk 2 hafta içinde, o yarıyıldaki Program kapsamındaki bazı derslerden muaf olmak için başvuruda bulunabilir. Muaf tutulan derslerden dolayı öğrenciye ücret iadesi yapılmaz.

“Öğretmenlik Uygulaması” dersinden muaf olmak isteyenlerin gerekli belgeleri “Formasyon Birimi”ne şahsen ya da vekaleten teslim etmeleri gerekir. Belgelerin teslimi, ilgili yarıyılın başladığı ilk 2 hafta içinde yapılır. Muafiyetin uygunluğuna Fakülte Yönetim Kurulu karar verir.

Programdan alınan dersler, anadal veya ikinci anadal program dersleri olarak kabul edilmez.

Ders transfer taleplerinde 3/9/2015 tarihli ve 29464 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Anadolu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 24 üncü maddesinin 4 üncü fıkrasında düzenlenen “Sertifika programları bir diploma programı değildir, bu programların sonunda programa ilişkin sertifika verilir. Sertifika programları kapsamında alınan derslerin, ders transferi yapılmaz.” hükmüne göre işlem yapılır.

“Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Program”ları arasında yatay geçiş yapılamaz.

Ücret

MADDE 13 – Sertifika programına katılacaklardan alınacak ücret, Fakülte Yönetim Kurulunun önerisi ve Üniversite Yönetim Kurulunun kararıyla belirlenir.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 14 – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde 3/9/2015 tarihli ve 29464 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Anadolu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri ile 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan Yönerge

MADDE 15 – Bu Yönergenin yürürlüğe girmesiyle 16/3/2010 tarihli ve 3/2 sayılı Anadolu Üniversitesi Senato Kararıyla kabul edilen “Anadolu Üniversitesi Pedagojik Formasyon Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 16 – Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17 – Bu Yönergeyi Anadolu Üniversitesi Rektörü yürütür.